



Facultad de Arquitectura I
UANL

GUIA DEL MANUAL DE PROFESOR PROCESOS PARA PROFESORES

PERIODO AGOSTO - DICIEMBRE 2025.

MARCO AXIOLÓGICO

Misión:

Formar profesionistas e investigadores en los ámbitos de la arquitectura, el diseño y el urbanismo, con competencias innovadoras, éticas y socialmente responsables, comprometidos con el desarrollo sostenible y la transformación del entorno regional, nacional y global.

Así como promover la generación de conocimiento científico, tecnológico y cultural que impulse la calidad de vida, la equidad y el bienestar social. Además de difundir la cultura y fortalecer vínculos con la sociedad, contribuyendo al desarrollo humano, social y productivo de las comunidades mediante principios de inclusión, creatividad y colaboración.

Visión:

En el año 2040, la Facultad de Arquitectura de la Universidad Autónoma de Nuevo León se consolida como un referente global en educación, investigación e innovación en arquitectura, diseño y urbanismo.

Caracterizada por su excelencia académica, inclusión, equidad y enfoque humanista, integrando tecnologías emergentes y prácticas sostenibles para liderar soluciones a los retos globales, contribuyendo al bienestar social, la mejora de la calidad de vida y la transformación positiva del entorno regional, nacional e internacional.

Política de calidad:

La Facultad de Arquitectura, comprometida siempre con la mejora continua del Sistema de Gestión de las Organizaciones Educativas y con la visión 2040 de la UANL, asume el compromiso de formar profesionistas e investigadores competentes, tomando en cuenta tanto el desarrollo educativo, científico y tecnológico, como los requisitos legales aplicables en el ámbito de la arquitectura, diseño y urbanismo; esto mediante programas de excelencia caracterizados por su conciencia y compromiso con la responsabilidad social y gestión de la propiedad intelectual, los cuales se adaptan fácilmente al contexto y gestionan condiciones seguras y saludables de trabajo, reduciendo los riesgos e involucrando las necesidades y expectativas de las diversas partes interesadas.

ÍNDICE

>Mapa de ubicación	02
>Graficas de actividades	03
-Carrera de arquitectura	04
-Carrera de diseño industrial	05
>Información administrativa	06
-Derechos de profesor	07
-Obligaciones del profesor	08
-Registro de asistencia	09
-Faltas, justificantes y permisos	10
>Información académica	11
-Modelo educativo de la UANL	12
-Función y rol del profesor	13
-Plan de estudios	14
-Listado unidades de aprendizaje	15
-Arquitectura	15
-Diseño Industrial	17
-UAs de laboratorio	19
>Planes de estudio	20
-Plan de estudio 402. Arquitectura	21
-Plan de estudio 440.Arquitectura	22
-Plan de estudio 402.D.I	24
-Plan de estudio 440.D.I	25
-Servicios para el profesor	27
-Audiovisual	28
-Prefectura	28
-Biblioteca	29
-Estacionamiento	29

-Evidencias	30
-Evaluaciones	32
-Evidencias de evaluaciones	32
-Sugerencias de Actividades para UA's Prácticas	33
-Sistema para la administración de los servicios Educativos (SIASE)	34
-Lectura de horario	36
-Evaluación docente	37
-Centro de formación, capacitación y actualización docente (CFSAD)	37
>Documentos de apoyo	38
>Autoridades	39

INTRODUCCIÓN

GUÍA DEL MANUAL DE PROCESOS PARA PROFESORES

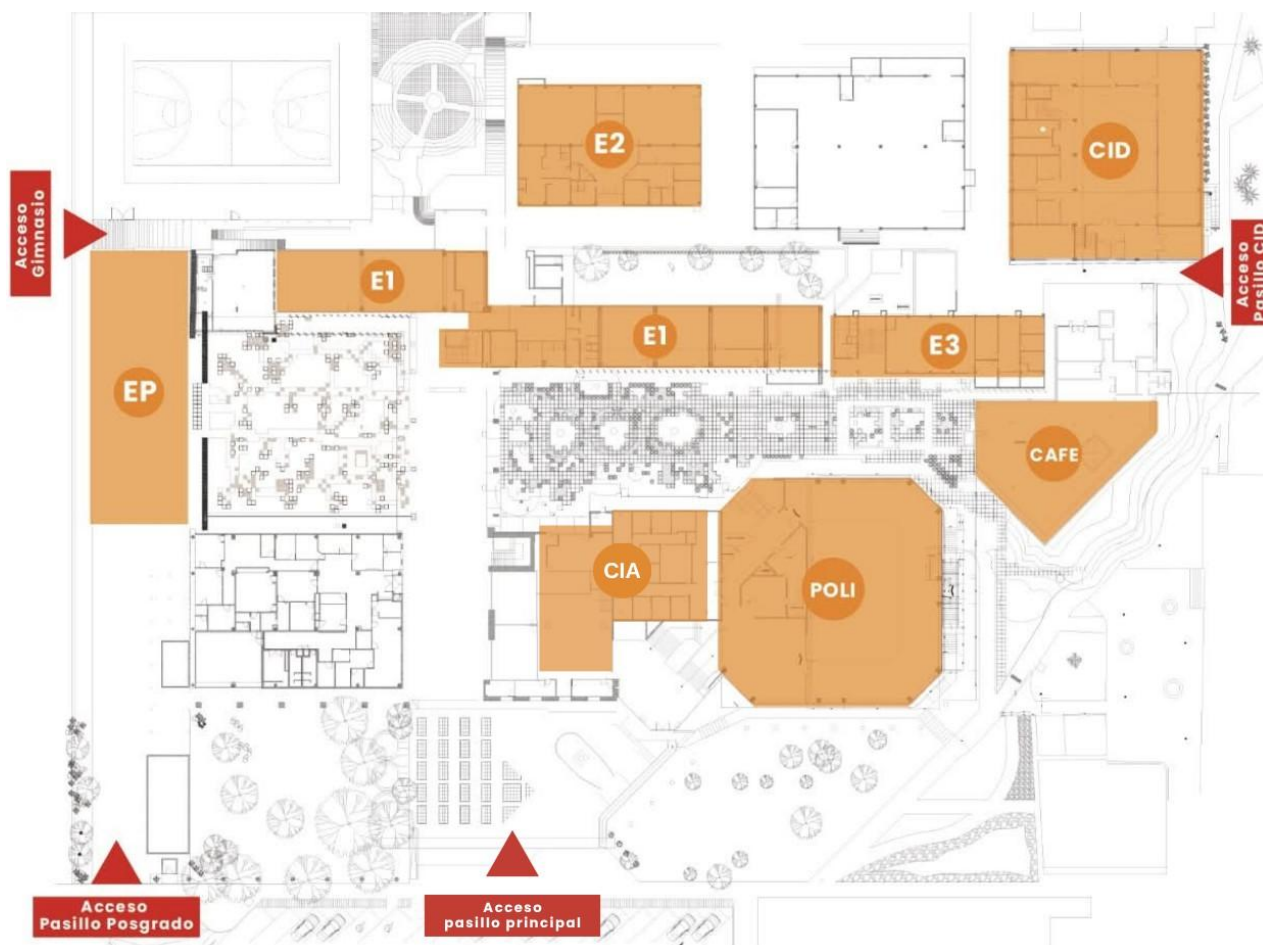
PERIODO AGOSTO--DICIEMBRE 2025

Aquí encontrarás todo lo que necesitas saber para tener un buen rendimiento como profesor en la Facultad de Arquitectura de la UANL.

Este material contiene los principales conceptos y recomendaciones tales como el plan de estudios, unidades de aprendizaje y servicios que te ofrece la institución, instrumentos para evaluar y cómo se te evaluará, entre otros, son unos de los cuantos elementos que encontrarás en esta guía.

Nota: Se recomienda tener este manual siempre a la mano.

MAPA DE UBICACIÓN



E1

1er piso - Aulas 1114-1119, Coordinación de Deportes
2do piso - Aulas 1221-1229, Prefectura y Audiovisual
3er piso - Aulas 1331-1339
4to piso - Aulas 1441-1449

E2

1er piso - Departamento de Servicio Social, Departamento Escolar
2do piso - Aulas 2203-2209
3er piso - Aulas 2310-2315

E3

1er piso - Aulas 3101, Laboratorio de fotografía
2do piso - Aulas 3202- 3204
3er piso - Aulas 3305-3307

EP

1er Piso- Subdirección de posgrado, asuntos estudiantiles
2do piso- Aulas 4201-4015

POLI

1er piso - Sala Polivalentes, Doctorado
2do piso - 2do. Piso - Coordinación de Tutorías, Secretaría de la Carrera de Arquitectura, Secretaría de la Licenciatura en Diseño Industrial, Jefatura de Internacionalización e Idiomas

CIA

1er piso - Aulas A - H, Aulas R

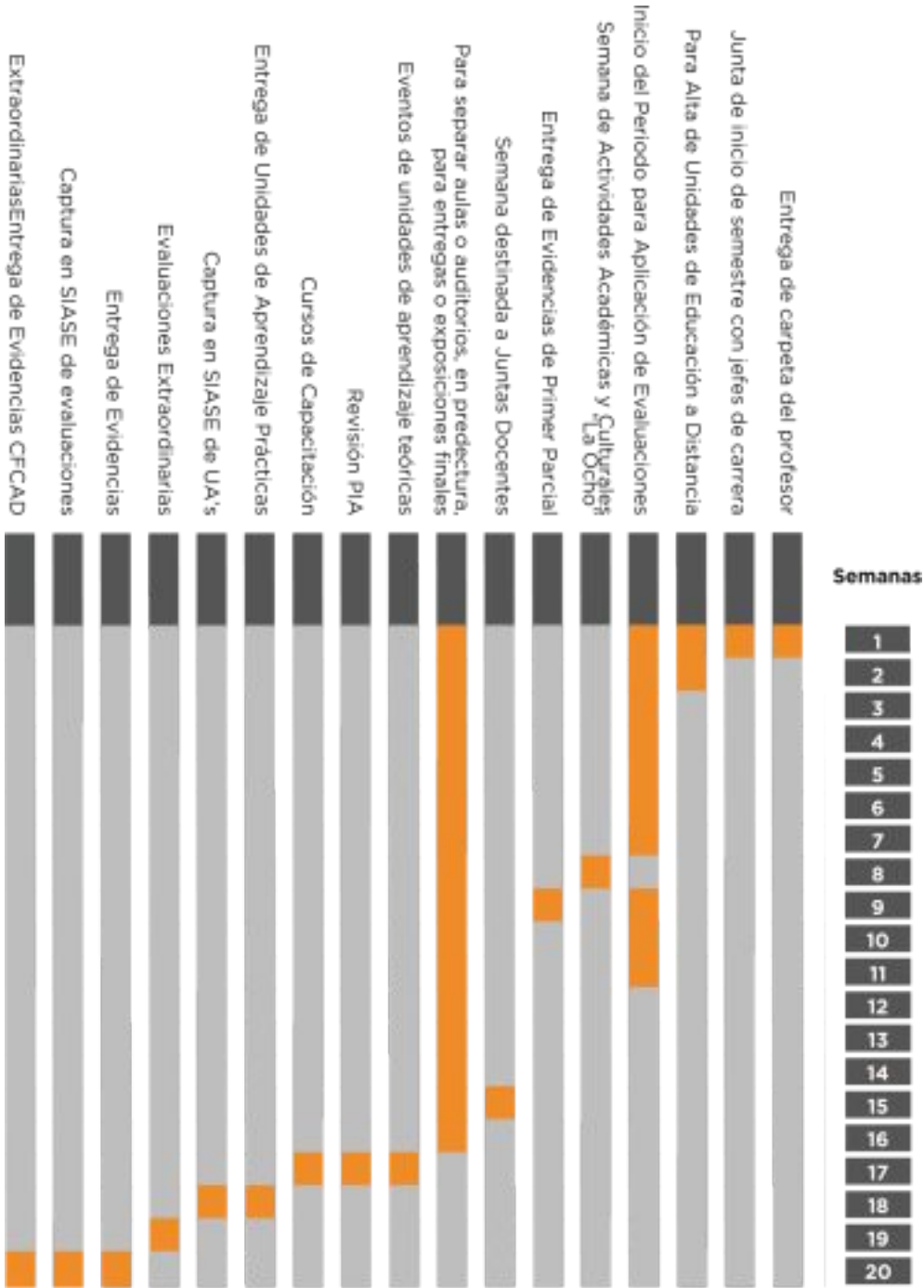
CID

1er. Piso - Departamento de Proyección e Imagen, Corte CNC, FabLab 2do. Piso - Desarrollo de Proyectos, Investigación y Vinculación, Aulas CIDIB, CIDIC

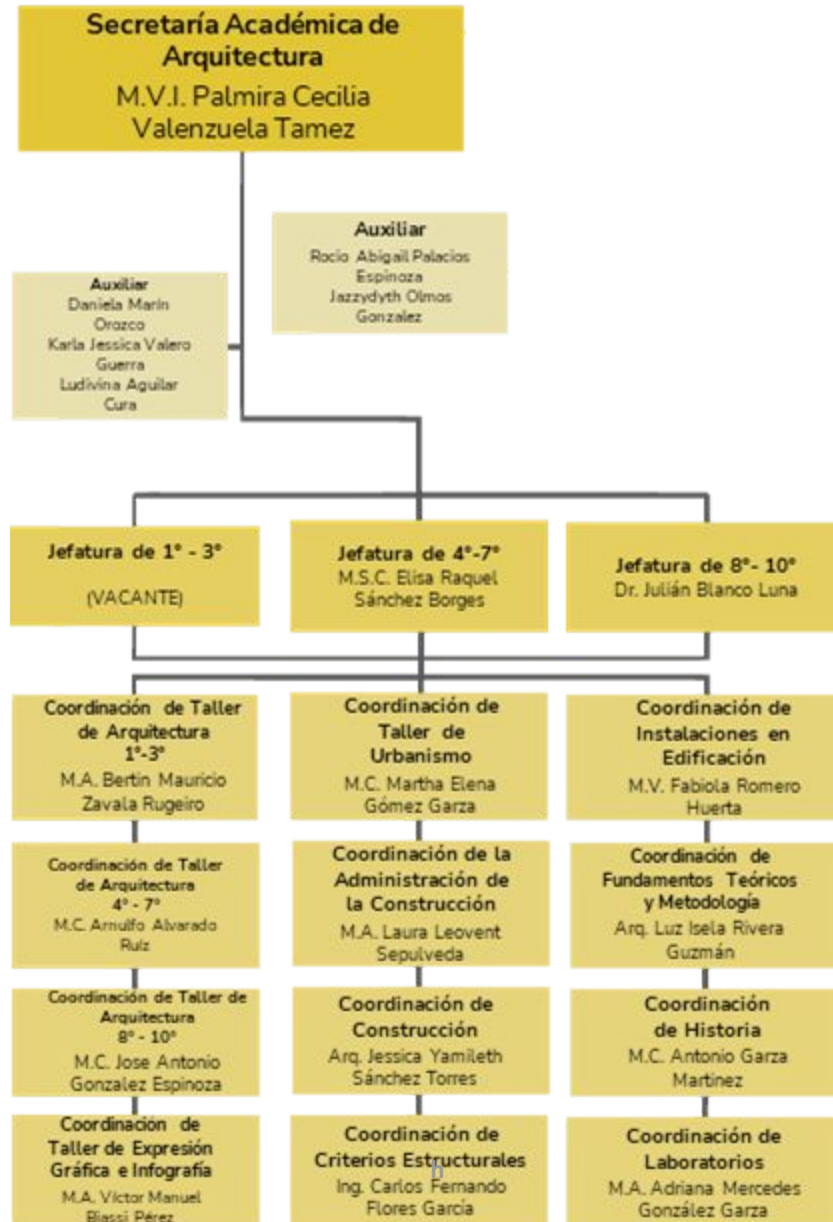
CAFE

1er. Piso - Cafetería FARQ

ACTIVIDADES SEMESTRALES

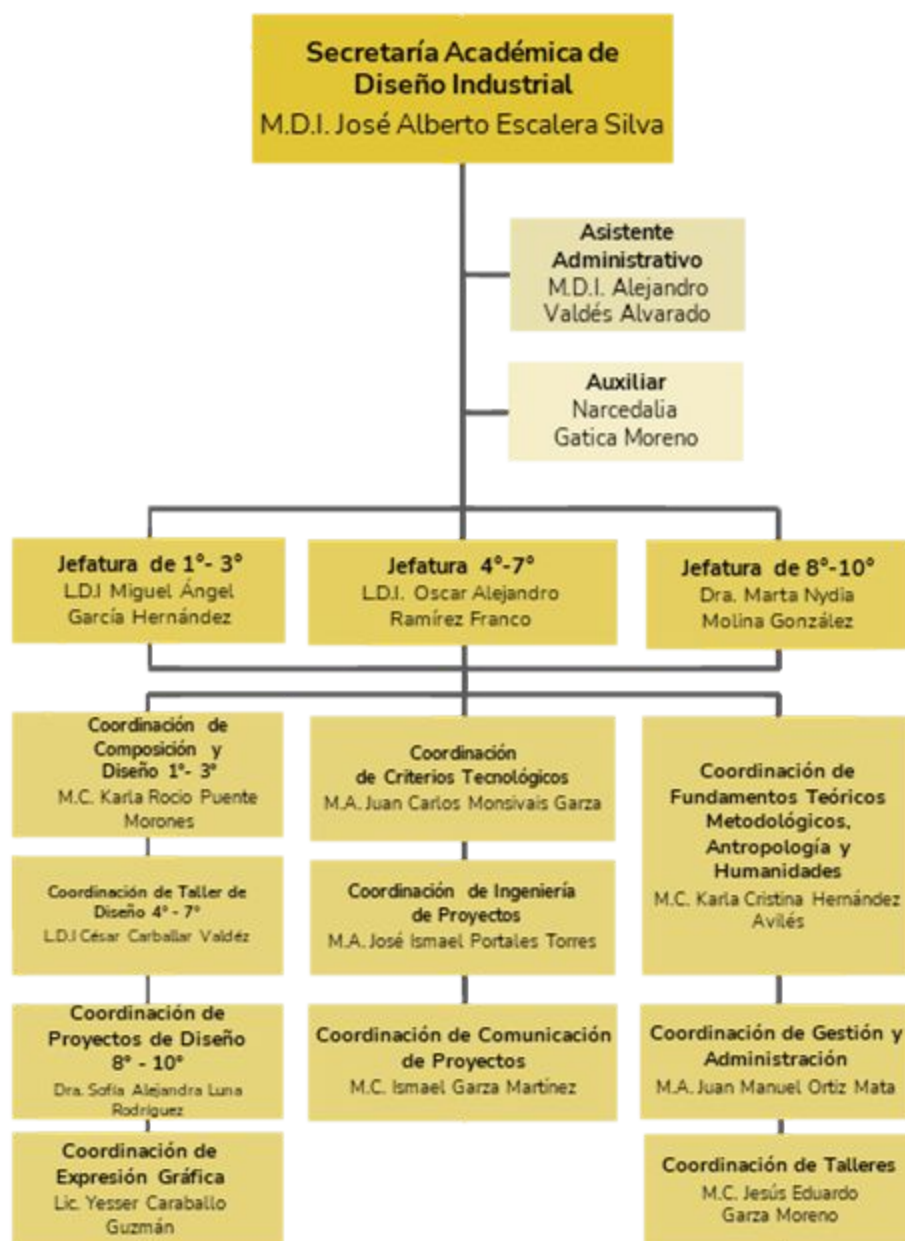


ORGANIGRAMA ARQUITECTURA



ORGANIGRAMA

DISEÑO INDUSTRIAL



INFORMACIÓN ADMINISTRATIVA

A

GUIA DEL MANUAL DE PROFESOR PROCESOS PARA PROFESORES

PERIODO AGOSTO - DICIEMBRE 2025.

Derechos del profesor

Salario	Quincenal
Bonos de despesa	Mensual
Aguinaldo	15 días por año trabajando o proporcional
Bono de productividad	10 días de salario (Junio y Diciembre)
Vacaciones	2 periodos de 15 días
Servicios médicos	A partir de quince o más horas contratadas
Bono de guardería	Madres trabajadoras con más de 20 horas contratadas
Bono de libros	Profesores contratados a partir de 14 horas reciben medio bono de libros Profesores contratados a partir de 29 horas o más reciben bono de libros completo

Pago de Salarios

Desde que se firma el contrato para darte de alta como profesor de la UANL, comienza tu trámite de ingreso a la nómina, por lo que el primer pago llegará de manera retroactiva, con fecha al inicio del semestre.

Nota: El monto del salario se establece de acuerdo con lo acordado en el Contrato Colectivo de Trabajo y en base al tabulador existente.

Nota: No habrá pago en retroactivo si no ha cumplido con la documentación oficial siendo su pago en la quincena corriente.

Obligaciones del profesor

Asignación e impartición correcta de clase	Disponibilidad para cubrir las horas asignadas en el nivel licenciatura conforme al plan de estudios y su horario establecido.
Diversificación del perfil profesional	Contar con un perfil diversificado y con la preparación para impartir clases en las asignaturas asignadas.
Disponibilidad de horario	Total disposición para cumplir el horario asignado y adaptación a cambios (razonables) según las necesidades.
Conducta ética y responsable	Observar en todo momento los valores éticos y de responsabilidad en el desempeño de las funciones como docente, manteniendo el respeto hacia estudiantes, colegas y personal administrativo, cumpliendo los reglamentos internos.
Cumplimiento de actividades académicas adicionales.	Obligación de participar en actividades académicas complementarias como reuniones, capacitaciones y evaluaciones que sean solicitadas por la institución.

Nota: El Reglamento del Personal Académico y el Reglamento General están disponibles para descarga en la página web de la UANL (http://transparencia.uanl.mx/normatividad_vigente/leyesYreg.html).

Registro de asistencia

Deberás registrar tu asistencia a clases ingresando tu huella digital en los relojes checadores que se encuentran en puntos estratégicos a lo largo de toda la Facultad.

- | | |
|-----------------|-----------------------------------|
| >Edificio 1- | 4, 1 en cada piso |
| >Edificio 2- | 1, en planta baja |
| >Edificio 3- | 1, en planta baja. |
| >Edificio 4 - | 1, frente a oficinas de recepción |
| >CIA - | 1, en la entrada |
| >Talleres DI - | 1, en la entrada |
| >CID - | 1, en la entrada |
| >Unidad Norte - | 1, en la entrada |

***Ver mapa de ubicación de la página 2.**



Tendrás que ingresar tu biometría a la entrada y salida por cada clase que se te asigne, revisando que la pantalla indique “Gracias”.

Ejemplo: Tienes una clase que tiene una duración de dos horas (7:00 — 8:40) tendrás que ingresar tu huella en la entrada y salida de ésta (al comienzo y al final de la clase, 7:00 y 8:40).

Nota: Se recomienda ingresar tu biometría en el edificio en donde impartirán clase.

OJO, IMPORTANTE: Es importante que no presiones ningún botón del reloj checador, en caso de que un checador presente una falla solamente ingresa tu huella en otro.

Justificantes y permisos

Únicamente se justifican faltas en caso de:

- > Incapacidades expedidas por servicios médicos de la UANL.
- > Fallecimiento de familiar directo
- > Accidentes graves ocurridos a cualquiera de los familiares anteriormente citados.
- > Intervención quirúrgica de cirugía mayor a cualquiera de los familiares anteriormente citados.
- > Nacimiento de un hijo (ambos padres)
- > Internamiento en un centro hospitalario a cualquiera de los familiares anteriormente citados
- > Matrimonio del trabajador

Nota: En caso de no tener servicios médicos, es necesario presentar una carta dónde el médico indique reposo.

Requisitos para justificar una inasistencia:

- > Presentar documentos comprobatorios
- > Presentar propuesta para reposición de clases
- > Autorización del Subdirector(a) Académico o Secretario de carrera

En caso de que la clase se lleve a cabo fuera de las instalaciones de la facultad es necesario:

- > Llenar el formato de Aviso de Visita o Actividad Externa y el Reporte de Visita o Evento
- > En caso de ser visita académica, presentar documento que la avale y/o copia de solicitud del transporte.

Nota: Antes de programar una inasistencia, asistir a despejar dudas al departamento de Recursos Humanos.

Enviar justificante a la Secretaria de Talento Humano:
recursoshumanos.farg@uanl.mx

INFORMACIÓN ACADÉMICA



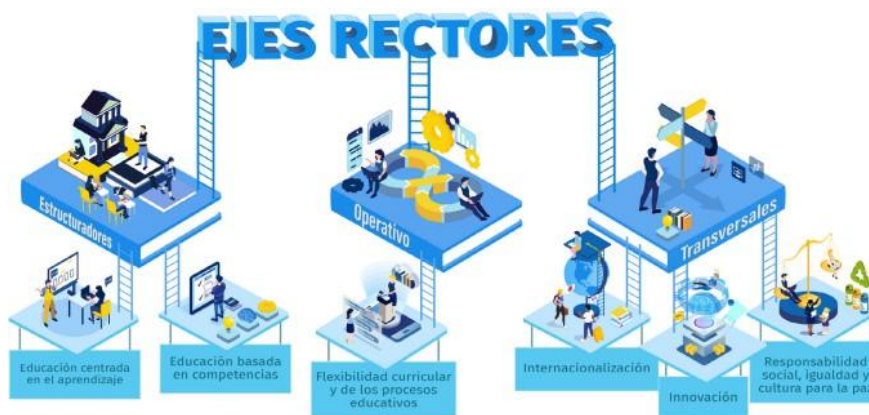
GUIA DEL MANUAL DE PROFESOR PROCESOS PARA PROFESORES

PERIODO AGOSTO - DICIEMBRE 2025.

Modelo educativo de la UANL

El Modelo Educativo de la UANL busca que sus egresados cuenten con las competencias generales y específicas que les permitan desplegar un alto nivel de adaptabilidad y empleabilidad, en el ámbito de los mundos laborales nacionales e internacionales. Se centra en el estudiante, privilegia el autoaprendizaje y el desarrollo de competencias generales y específicas de la profesión.

Los ejes rectores de éste Modelo Educativo son:



- >Eje estructurador el cual establece que la educación es centrada en el aprendizaje y basada en un modelo por competencias.
- >Eje Operativo el cual redacta la flexibilidad curricular y de los procesos educativos.
- >Eje Transversal en el cual se establecen los parámetros de la internacionalización y la innovación académica.

Funciones y rol del profesor

La función del profesor es ahora la de facilitador y propiciador de los procesos del aprendizaje.

Los roles del profesor son:

>**Tutor:** Fungir activamente como tutor de estudiantes, aconsejándoles oportunamente para configurar sus trayectorias formativas.

>**Modelo:** Ejemplificar lo que debe aprenderse con la práctica, conocimiento, habilidades y actitudes que el profesor muestra.

>**Desarrollador de Recursos:** Crear y coordinar ambientes de aprendizaje relaciones de colaboración, a través de trabajo colegiado, eventos, proyectos y programas.

>**Facilitador:** Ser un facilitador del aprendizaje y potenciar el desarrollo de estrategias. Motivar al estudiante, fomentando en él un pensamiento independiente.

>**Proveedor de Información:** Proporcionar información teórica y práctica a los estudiantes; además de incluir puntos de vista basados en su experiencia.

>**Planeador:** Organizar los contenidos de la unidad de aprendizaje a su cargo. Planear las actividades necesarias para el desarrollo de las competencias pertinentes. Evaluar el aprendizaje utilizando esquemas e instrumentos variados que lo enriquezcan.

Plan de estudio

Una unidad de aprendizaje se constituye en la programación de corto plazo y en la herramienta principal para el trabajo pedagógico del profesor en el aula-taller.

Las UA 's forman parte de las Áreas Curriculares dentro de los planes de estudio del Modelo Educativo de la UANL.

Las Áreas Curriculares son las siguientes:

ACFGU (Área Curricular de Formación General Universitaria):

Está conformado por unidades de aprendizajes fundamentales obligatorias (Competencia comunicativa, Apreciación a las artes, Aplicación de las tecnologías de la información, Ambiente y sustentabilidad, Ética, sociedad y profesión y Contexto social de la profesión) y unidades de aprendizaje optativas.

ACFBP (Área Curricular de Formación Básica Profesional):

Tiene como objetivo promover el desarrollo de competencias intelectuales básicas y lenguajes indispensables para la formación profesional.

ACFP (Área Curricular de Formación Profesional): Se adquirirán las competencias necesarias para el ejercicio de un campo profesional, y se promoverá la interdisciplinariedad, organizada para la resolución de problemas con referencia al contexto profesional, laboral y social.

Área Curricular de Libre Elección:

En esta área se promoverá la movilidad estudiantil para cursar Unidades de Aprendizaje de otros Planes de Estudios de la UANL o de otras instituciones nacionales o extranjeras.

Listado de unidades de aprendizaje por tipo y coordinación

ARQUITECTURA			
JEFATURA 1º A 3º SEMESTRE	COORD. DE COMPOSICIÓN	Taller de Composición I	Práctica
		Taller de Composición II	Práctica
		Taller de Composición III	Práctica
	COORD. DE EXPRESIÓN GRÁFICA, GEOMETRÍA DESCRIPTIVA E INFOGRAFÍA	Expresión Gráfica con Instrumentos	Práctica
		Técnicas de Boceto	Práctica
		Expresión Gráfica de Color	Práctica
		Taller de Planeación Presentación de Ideas Proyectos	Práctica
		Proyección Cilíndrica	Práctica
		Proyección Cónica	Práctica
		Autocad	Práctica
	COORD. TEORÍA Y METODOLOGÍA	Metodología de la Investigación	Teórica
		Metodología del Diseño	Teórica
		Naturaleza de la Arquitectura	Teórica
		Programa en Arquitectura	Teórica
		Estética en Arquitectura	Teórica
	COORD. DE HISTORIA	Arquitectura y Cultura	Teórica
		Arquitectura y Sociedad	Teórica
		Arquitectura No Occidental	Teórica
	COORD. DE INSTALACIONES	Instalaciones Generales y Acometidas	Teórica
	COORD. DE PROCESOS DE CONSTRUCCIÓN	Procesos de Construcción I	Teórica
		Procesos de Construcción II	Teórica
	COORD. DE CRITERIOS ESTRUCTURALES	Matemáticas para Arquitectos	Teórica
		Estática para Arquitectos	Teórica
		Resistencia de Materiales	Teórica
	COORD. DE LABORATORIOS	Topografía	Teórica
Laboratorio Resistencia de Materiales		Teórica	
COORD. DE ADMINISTRACIÓN	Iniciación a la Administración	Teórica	
COORD. DE FORMACIÓN GENERAL UNIVERSITARIA	Competencia Comunicativa	Teórica	
	Tópico Selecto (Pensamiento Creativo)	Teórica	
	Apreciación de las Artes	Teórica	
	Tópico Selecto de C. Sociales, Artes y H. (Cultura Regional)	Teórica	
COORD. DE TALLER DE PROYECTOS	Taller de Proyecto Arquitectónico Arquitectónico I	Práctica	
	Taller de Proyecto Arquitectónico Arquitectónico II	Práctica	
	Taller de Proyecto Arquitectónico Arquitectónico III	Práctica	
	Taller de Proyecto IV	Práctica	
COORD. DE EXPRESIÓN GRÁFICA, GEOMETRÍA DESCRIPTIVA E INFOGRAFÍA	Expresión Gráfica con Técnicas Aguadas	Práctica	
	Taller de Modelado Profesional de Maquetas	Práctica	
	Representación Gráfica Asistida por Computadora	Práctica	
COORD. TEORÍA Y METODOLOGÍA	Geometría de la Arquitectura	Teórica	
	Teorías de la Arquitectura	Teórica	
	Teoría Aplicada a la Arquitectura	Teórica	
	Taller Avanzado de Investigación	Teórica	
COORD. DE	Arquitectura e Identidad	Teórica	

JEFATURA 4° A 7° SEMESTRE	COORD. DE INSTALACIONES	Instalaciones Hidrosanitarias	Teórica
		Instalaciones Electricas e Iluminacion	Teórica
		Instalaciones de Confort y C. Electra	Teórica
		Instalaciones Especiales	Teórica
	COORD. DE PROCESOS DE CONSTRUCCIÓN	Procesos de Construcción III	Teórica
		Taller de Proyecto Ejecutivo I	Práctica
		Taller de Proyecto Ejecutivo II	Práctica
		Taller de Proyecto Ejecutivo III	Práctica
		Topografía Aplicada	Teórica
	COORD. DE CRITERIOS ESTRUCTURALES	Estructuras de Concreto I	Teórica
		Estructuras de Concreto II	Teórica
		Estructuras para Proyectos Especificos	Teórica
		Estructuras de Acero	Teórica
		Diseño de Concreto Reforzado	Teórica
	COORD. DE LABORATORIOS	Laboratorio de Tecnología de Concreto	Teórica
	COORD. DE ADMINISTRACIÓN	Procesos de la Administración de Proyectos de Construcción	Teórica
		Administración de Proyectos de Construcción I	Teórica
		Introducción a la Contabilidad y Administración Financiera	Teórica
	COORD. TALLER DE URBANISMO	Componentes del Espacio Urbano	Práctica
		Taller de Proyecto Urbano I	Práctica
		Taller de Proyecto Urbano II	Práctica
		Análisis Territorial y Urbano	Práctica
	COORD. FOGU	Aplicación de las Tecnologías de la información	Teórica
		Ambiente y Sustentabilidad	Teórica
		Topico Selecto de Lenguas y Cult. EXT. (C.C. en ingles)	Teórica
		Tópico Selecto de D. Hum. Salud y Dep. (Cultura de Calidad)	Teórica

JEFATURA 8° A 10° SEMESTRE	COORD. DE TALLER DE PROYECTOS	Taller de Proyecto V	Práctica
		Taller Integral II	Práctica
		Taller Integral III	Práctica
	COORD. DE EXPRESIÓN GRÁFICA, GEOMETRÍA DESCRIPTIVA E INFOGRAFÍA	Técnicas Digitales Alternativas	Práctica
	COORD. TEORÍA Y METODOLOGÍA	Taller de Crítica Arquitectónica y Ciudad	Teórica
		Pensamiento Arquitectónico Actual	Teórica
	COORD. DE INSTALACIONES	Acústica y Factores Bioclimáticos	Teórica
		Dómotica e Inmótica	Teórica
	COORD. DE PROCESOS DE CONSTRUCCIÓN	Taller de Detalles Constructivos	Práctica
		Cátedra Vitro	Práctica
	COORD. DE CRITERIOS ESTRUCTURALES	Diseño de Estructuras de Acero	Teórica
	COORD. DE ADMINISTRACIÓN	Administración de Proyectos de Construcción II	Teórica
		Taller de Proyecto Ejecutivo Avanzado	Teórica
		Gerencia de Proyectos	Teórica
		Licitación de Obra y Trámites	Teórica
	COORD. TALLER DE URBANISMO	Taller de Crítica Urbana	Práctica
	COORD. FOGU	Ética, Sociedad y Profesión	Teórica
		Contexto Social de la Profesión	Teórica

DISEÑO INDUSTRIAL			
Departamento de Tecnologías	COORD. DE TALLERES	Laboratorio de Maderas	Laboratorio
		Laboratorio de Metales	Laboratorio
		Laboratorio de Materiales Refractarios	Laboratorio
		Laboratorio de Polimeros	Laboratorio
		Optativa Laboratorio de Prototipos (F.P. VII)	Laboratorio
	COORD. DE COMUNICACIÓN DEL PROYECTO	Geometría Descriptiva	Práctica
		Dibujo Técnico	Práctica
		Dibujo Asistido por Computadora	Práctica
		Optativa Representación Grafica Digital (F.P. I)	Práctica
		Diseño Asistido por Computadora	Práctica
		Dibujo 3D (F.B. IV)	Práctica
Departamento FOGU y Libre Elección	COORD. DE FORMACIÓN GENERAL UNIVERSITARIA	Competencia Comunicativa	Práctica
		Aplicación de las Tecnologías de la Información (ATI)	Teórica
		Apreciación de las Artes	Teórica
		Ambiente y Sustentabilidad	Teórica
		Contexto Social de la Profesión	Teórica
		Tópico Selecto de Lenguas y Cult. Ext. (C.C. en Inglés)	Teórica
		Tópico Selecto de C. Sociales, Artes y H. (Cultura Regional)	Teórica
		Ética, Sociedad y Profesión	Teórica
		Tópico Selecto de D. Académico y Prof. (F. Emprendedores)	Teórica
		Tópico Selecto de D. Hum. Salud y Dep. (Cultura de Calidad)	Teórica
Departamento de Diseño	COORD. DE COMPOSICIÓN Y DISEÑO	Diseño Básico	Práctica
		Taller de Creatividad	Práctica
		Diseño de Producto	Práctica
		Optativa Diseño Sustentable (F.P VII)	Teórica
	COORD. DE TALLER DE DISEÑO	Diseño de Mobiliario	Práctica
		Diseño de Electromecánicos	Práctica
		Diseño para la Salud	Práctica
		Diseño para el Transporte	Práctica
		Optativa Diseño Ergonómico (F.P I)	Teórica
		Optativa Diseño Automotriz (F.P VIII)	Práctica
	COORD. DE PROYECCIÓN DE DISEÑO	Diseño y Empresa (Diseño Empresarial)	Práctica
		Diseño Integral I	Práctica
		Diseño Integral II	Práctica
		Optativa Taller de Diseño (F.P IV)	Práctica
		Optativa de Diseño desde el Concepto (F.P VIII)	Práctica
	COORD. DE EXPRESIÓN GRÁFICA	Dibujo	Práctica
		Bocetos	Práctica
		Diseño de la Información y la Imagen I	Práctica
		Diseño de la Información y la Imagen II	Práctica

Departamento de Teorías, Humanidades y Gestión del Diseño	COORD. DE ANTROPOLOGÍA Y HUMANIDADES	Ingeniería de Factores Humanos	Teórica
		Optativa Antropología Social (F.B. I)	Teórica
		Optativa Arte Mexicano (F.B. I)	Teórica
		Optativa Evolución de la Tecnología (F.B. III)	Teórica
		Optativa Diseño Arte-Objeto (F.P. VI)	Teórica
		Optativa Mercadotecnia (F.B. IV)	Teórica
		Optativa Semiotica (F.P. V)	Teórica
		Optativa Desarrollo Organizacional (F.P. IV)	Teórica
	COORD. DE FUNDAMENTACIÓN TEÓRICA Y METODOLÓGICA	Teoría e Historia del Diseño	Teórica
		Fundamentos para propuesta de Diseño	Teórica
		Metodología y Métodos de Diseño	Teórica
		Investigación de Diseño	Teórica
		Optativa Técnica de Investigación (F.B. I)	Teórica
		Optativa Analisis y Tendencias (F.B. III)	Teórica
		Optativa Estilos en el Diseño (F.B. IV)	Teórica
	COORD. DE GESTIÓN Y ADMINISTRACIÓN	Costos y Presupuestos	Teórica
		Legislación del Diseño	Teórica
		Administración de Proyectos	Teórica
		Calidad y Control de Producción	Teórica
		Optativa Ingeniería Industrial (F.P. II)	Teórica
		Optativa Ingeniería de Producto (F.P. II)	Teórica
		Optativa Gestión de Proyecto (F.P. VI)	Teórica
		Optativa Mercados Internacionales (F.P. VII)	Teórica
		Optativa Diseño desde la Administración (F.P. VIII)	Teórica
		Optativa Catedra Cuprum (F.P. IV)	Teórica
Departamento de Tecnologías	COORD. DE CRITERIO TECNOLÓGICO	Maderas	Teórica
		Metales	Teórica
		Materiales Refractarios	Teórica
		Polímeros	Teórica
		Optativa Principios de Diseño para Manufactura (F.P. II)	Teórica
		Optativa Temas de Tecnología (Catedra Iminox III)(F.B. III)	Teórica
		Optativa Diseño de Moldes y Dados (F.P. V)	Práctica
		Optativa Ingeniería de Envases y Embalaje (F.P. VI)	Teórica
	COORD. DE INGENIERÍA DE PROYECTO	Matemáticas	Teórica
		Estática	Teórica
		Resistencia de Materiales	Teórica
		Electricidad	Teórica
		Mecanismos	Teórica
		Optativa Diseño desde la Ingeniería (F.P. VIII)	Teórica
	COORD. DE TALLERES	Taller de Maquetas	Práctica
		Taller de Modelos	Práctica

Laboratorios

Las UA 's de laboratorio son parte de las UA's prácticas, con la particularidad de que todas las sesiones se llevan a cabo dentro de alguno de los laboratorios de la facultad, con la intención de que el estudiante aprenda el manejo de alguna técnica o material.

Los talleres y laboratorios con los que cuenta la facultad son:

- >Talleres de Diseño Industrial (ubicados en Unidad Norte).
- >Laboratorios de Materiales (ubicados en edificio 2).

*Ver mapa de ubicación de la página 2.

Nota: Antes de comenzar el curso, consultar el reglamento del laboratorio correspondiente a la unidad de aprendizaje.

****** Los reglamentos de los distintos laboratorios están disponibles para descarga en la página web de la facultad (www.arquitectura.uanl.mx/documentosprofesores). En caso de cualquier duda, consultar directamente con el encargado del laboratorio.

PLANES DE ESTUDIO

PLAN 402 y 440
ARQUITECTURA Y DISEÑO
INDUSTRIAL



GUIA DEL MANUAL DE
PROFESOR PROCESOS
PARA
PROFESORES

PERIODO AGOSTO - DICIEMBRE 2025

www.arquitectura.usnl.mx

Malla curricular:
Licenciatura en Diseño Industrial
Modalidad mixta (opción educativa en línea)

[illegible]

Entra a

<https://arquitectura.uanl.mx/>

SELECCIONA



LIGA DE DESCARGA

O ESCRIBE DIRECTAMENTE

[https://www.uanl.mx/wp-content/uploads/2018/08/
Lic_Arquitectura-Plan-de-estudios-4.pdf](https://www.uanl.mx/wp-content/uploads/2018/08/Lic_Arquitectura-Plan-de-estudios-4.pdf)



PLAN 402

DISEÑO INDUSTRIAL

[illegible]

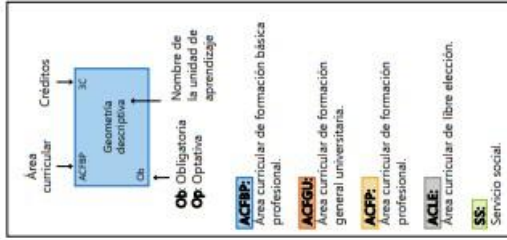
PLAN 440

DISEÑO INDUSTRIAL

Malla curricular: Licenciado en Diseño Industrial

	1º semestre	2º semestre	3º semestre	4º semestre	5º semestre	6º semestre	7º semestre	8º semestre	9º semestre	10º semestre
ACFBP	Diseño básico	Taller de creatividad	Diseño de producto	Diseño de mobiliario	Diseño de electromecánicos	Diseño para la salud	Diseño para el transporte	Diseño y empresa	Diseño integral I	Diseño integral II
ACFBP	Dibujo	Bozetos	Dibujo asistido por computadora	Diseño asistido por computadora	Administración de proyectos	Diseño de la información y la imagen I	Diseño de la información y la imagen II	Investigación de diseño	Calidad y control de producción	Tópicos selectos de desarrollo, salud y deportes
ACFBP	Geometría descriptiva	Dibujo técnico	Metodología y métodos de diseño	Ingeniería de factores humanos	Materiales refractarios	Polímeros	Legislación del diseño	Libre elección II	Libre elección III	Servicio social
ACFBP	Teoría e historia del diseño industrial	Taller de modelos	Maderas	Metales	Laboratorio de materiales refractarios	Laboratorio de plásticos	Libre elección I	Optativa de formación profesional V	Optativa de formación profesional VII	
ACFBP	Taller de maquetas	Fundamentos para propuestas de diseño	Laboratorio de maderas	Laboratorio de metales	Mecanismos	Costos y presupuestos	Optativa de formación profesional IV	Optativa de formación profesional VI	Optativa de formación profesional VIII	
ACFBP	Matemáticas	Estática	Resistencia de materiales	Electricidad	Optativa de formación básica profesional IV	Optativa de formación profesional II	Ética, sociedad y profesión	Optativa de formación profesional I		
ACFBP	Comunicación	Optativa de formación básica profesional I	Optativa de formación básica profesional II	Optativa de formación básica profesional III	Optativa de formación profesional I	Optativa de formación profesional III	Tópicos selectos para el desarrollo profesional y profesional			
ACFBP	Aplicación a las tecnologías de información	Apreciación a las artes	Ambiente y sustentabilidad	Contexto social de la profesión	Tópicos selectos de ciencias sociales, artes y humanidades					

Simbología



Entra a

<https://arquitectura.uanl.mx/>

SELECCIONA

OFERTA EDUCATIVA



LIC. ARQUITECTURA



PROGRAMAS Y CRONOGRAMAS



PLAN DE ESTUDIOS 402



LIGA DE DESCARGA

O ESCRIBE DIRECTAMENTE

<https://www.uanl.mx/wp-content/uploads/2018/08/>

Lic_Diseño_Industrial-Plan-de-estudios-1-1.pdf



Servicios para el Profesor

Educación a Distancia

La misión de este departamento es la de facilitar la enseñanza-aprendizaje a través del uso de las nuevas tecnologías de la comunicación y la informática.

Ofrece al profesor la posibilidad de realizar un manejo en línea de sus UA 's de forma parcial o trabajar con material de apoyo en línea, además de brindar una plataforma para facilitar la comunicación docente-estudiante.

Modalidad Mixta:

Brinda flexibilidad al combinar estrategias, métodos y recursos de acuerdo a las condiciones del programa y de las opciones del programa y de las opciones educativas, así como de la Escuela o Facultad.

En esta modalidad existen sesiones presenciales por semana y evidencias a través de la Plataforma Nexus.

Modalidad No escolarizada:

Proceso enseñanza-aprendizaje que se lleva a cabo a través de la Plataforma Nexus, medios electrónicos o mediante procesos autónomos de aprendizaje y/o con apoyos didácticos de acuerdo a las condiciones del programa y de las opciones educativas, así como de la Escuela o Facultad. La Plataforma Microsoft Teams sólo se utiliza como apoyo.

En esta modalidad no hay sesiones presenciales

Asistencia Digital

La definición de los indicadores del desempeño docente en la modalidad no escolarizada y mixta, se fundamenta en las funciones del profesor facilitador declaradas en el Modelo de Educación Digital UANL.

Nota: El manejo de una UA a distancia implica la responsabilidad de acceder un mínimo de 150 minutos por semana a la plataforma y brindar al estudiante la evaluación y retroalimentación debida en tiempo y forma, de lo contrario se enviará un reporte a Subdirección Académica, para dar de baja dicha materia

Audiovisual

Ofrece servicio al profesor de préstamo de material didáctico y multimedia para uso como complemento de enseñanza en clase.

Los materiales disponibles para préstamo son:

- >Proyectores
- >Laptops
- >Controles para presentación
- >Equipo de sonido
- >Cableado HDMI y VGA
- >Extensiones
- >Material didáctico
- >Llaves y controles para equipo de aulas
- >Pintarrones
- >Instrumentos de dibujo

Nota: Revisar instructivo y carta de responsabilidad por el prestamos en:
<https://arquitectura.uanl.mx/audiovisual-y-servicio-al-docente>.

Prefectura

Este departamento está encargado de realizar la asignación de aulas para las clases presenciales.

Como un servicio adicional se proporciona al docente la posibilidad de reservar aulas y otras instalaciones de la facultad para su uso en caso de presentaciones de proyectos, conferencias, talleres, evaluaciones extraordinarias, etc.

Nota: Para reservar alguna instalación de la facultad es necesario dirigirse al departamento de Prefectura. *Las reservaciones están sujetas a disponibilidad.

Biblioteca

Los servicios que se ofrecen en la Biblioteca **“Arq. Eduardo D. Belden”** son los siguientes:

- >Préstamo en sala, domicilio e interbibliotecario.
- >Orientación a usuarios.
- >Catálogo manual y electrónico.
- >Acceso remoto a base de datos.
- >Área de estudio, tareas y trabajos.

Con tu número de empleado te podrás dar de alta en el sistema de la biblioteca para tener derecho al acervo bibliotecario.

Como profesor puedes llevar a préstamo máximo 4 libros por 7 días hábiles y tienes la oportunidad de renovar el préstamo 2 veces antes de la fecha de vencimiento.

Nota: Existe una multa de \$10 por cada día de atraso. El servicio de préstamo no aplica para los planes y tesis.

Estacionamiento

Para obtener tu tarjeta de acceso al estacionamiento para administrativos y docentes, deberás asistir a la recepción de Dirección y llenar la forma correspondiente. La tarjeta te será entregada de forma inmediata.

Favor de respetar los espacios de estacionamiento y no prestar su tarjeta de acceso con nadie. (Ésta podría serles removida por mal uso.

Nota: El contar con esta tarjeta no te asegura un lugar en el estacionamiento, debes tomar en cuenta que éste no cuenta con suficientes cajones para todos los administrativos y docentes. En caso de no encontrar lugar debes proceder a buscarlo en el estacionamiento del estadio.

****En caso de extraviar tu tarjeta de acceso, el reponerla te generará un costo de \$200.**

Evidencias

Evidencias por tipo de UA

Para cada tipo de UA existen distintas evidencias por entregar, debido a la forma de trabajo de cada uno.

UA's Prácticas y Laboratorios

>Minutas de Asistencia: Se te proporcionarán a inicio y a medio curso. Deberán ser entregadas a medio curso y al final de éste.

>Hoja de Control de Evaluaciones: Deberán ser entregadas a medio curso, con las calificaciones parciales del semestre y a final de curso, con las calificaciones finales. Igualmente deberán entregarse después de evaluaciones extraordinarias, en caso de haber sido aplicadas.

>Instrumentos de Evaluación Digitalizados: Deberán ser entregados al final de cada semestre, incluyendo fotografías de las entregas de todos los integrantes del grupo.

UA's Teóricas

>Minutas de Asistencia: Se te proporcionarán a inicio y a medio curso. Deberán ser entregadas a medio curso y al final de éste.

>Hoja de Control de Evaluaciones: Deberán ser entregadas a medio curso, con las calificaciones parciales del semestre y a final de curso, con las calificaciones finales. Igualmente deberán entregarse después de evaluaciones extraordinarias, en caso de haber sido aplicadas.

>Formato de Examen (en blanco): En caso de aplicar un examen con instrumento de evaluación de medio curso o evaluación final, deberá entregarse una muestra del examen en blanco a aplicar en el formato correspondiente. La entrega de este formato deberá hacerse mínimamente una semana antes de su aplicación para ser aprobado.

>Formato de Examen (contestado): Complementario a la entrega de formato de examen en blanco, deberá entregarse una muestra de dicho examen, contestado. Éste deberá entregarse junto con el formato en blanco e igualmente deberá pasar por aprobación del coordinador de la materia.

>**Formato de Descripción de Trabajo:** Deberá ser entregado en caso de aplicar un instrumento de evaluación de medio curso o evaluación final que sea distinto a un examen.

>**Muestra de Instrumento de Evaluación (calificado):** Para comprobar la aplicación de dicho instrumento, deberá ser entregada una muestra de la actividad calificada.

Nota: Los distintos formatos de entrega están disponibles para descarga en la página web de la facultad (www.arquitectura.uanl.mx/documentosprofesores), o pueden ser solicitados en ambas Jefaturas de Carrera.

Evaluaciones

La evaluación implica la selección de instrumentos y evidencias que arrojen información acerca del desempeño del estudiante, y debe ser integral, válida, confiable y transparente.

En la evaluación basada en competencias, se valora el desempeño real del estudiante, sintetizando los conocimientos, las habilidades, destrezas, actitudes y los valores involucrados en una actividad.

Lineamientos de Evaluaciones

Los lineamientos para la evaluación de los estudiantes durante el semestre son los siguientes:

- >El profesor puede dosificar y programar sus instrumentos de evaluación en las sesiones que considere necesarias para su UA.
- >El profesor deberá de formular su Instrumento de Evaluación de acuerdo a las horas clase asignadas para su aplicación.
- >El profesor deberá de aplicar el instrumento en tiempo y forma durante sus horas clase del día (inicio, aplicación y recolección).

Captura de Calificaciones en SIASE	
Para 1ª, 3ª y 5ª Oportunidad	1.- La calificación es NUMÉRICA, de 0 a 100. (Art. 69 Reg. para la Admisión Permanencia y Egreso de los Alumnos de la UANL). 2.- NP si no participó en ninguna de las actividades de aprendizaje del proceso de evaluación. (Art. 80 del Reg. para la Admisión Permanencia y Egreso de los Alumnos de la UANL).
Para 2ª Oportunidad	1.- La calificación es NUMÉRICA, de 0 a 100. (Art. 69 Reg. para la Admisión Permanencia y Egreso de los Alumnos de la UANL). 2.- "00" si el estudiante cumplió con los requisitos para la oportunidad extraordinaria y no se presentó. 3.- NC si no cumplió con los requisitos para la oportunidad extraordinaria (70% de las actividades establecidas en el programa). (Art. 81 del Reg. para la Admisión Permanencia y Egreso de los Alumnos de la UANL).
NOTA: "NC" solamente aplica en 2da Oportunidad	
Para 4ª y 6ª Oportunidad	1.- La calificación es NUMÉRICA, de 0 a 100. (Art. 69 Reg. para la Admisión Permanencia y Egreso de los Alumnos de la UANL). 2. NUNCA utilizar "SD", "NC" y/o "NP". 3. Cada unidad de aprendizaje establecerá el criterio de evaluación correspondiente. (Art. 78 del Reg. para la Admisión Permanencia y Egreso de los Alumnos de la UANL).
NOTA: Nunca utilizar "SD" en ninguna oportunidad	
Para cerrar el ciclo escolar el Profesor deberá pasar a Escolar a firmar las minutas de sus grupos.	

Nota: Tanto las UA 's prácticas como las teóricas tienen derecho a 2ª, 4ª y 6ª oportunidad.

Sugerencias de Actividades para UA's Prácticas

El profesor deberá tener en consideración el desempeño de cada estudiante y así encargar el trabajo y/o actividad con el cual evaluará 2da, 4ta y 6ta oportunidad de manera individual de acuerdo a lo que haya faltado para completar la competencia correspondiente de la UA. Las opciones que podemos tener son:

- >Complementar los trabajos o actividades en las cuales se falló o se obtuvo baja calificación
- >Realizar un trabajo o proyecto integrador
- >Realizar nuevamente un trabajo

Instrumentos de Evaluación

Los instrumentos de evaluación son las herramientas necesarias para obtener evidencias del desempeño de los alumnos en un proceso de enseñanza y aprendizaje.

¿Cuándo aplicarlas?

Podrán aplicarse en cualquiera de las semanas del período, respetando la **Semana Ocho**, la cual será dedicada a talleres, conferencias, simposios y actividades culturales.

Nota: Para tus alumnos será obligatoria la asistencia a las actividades de la semana ocho. **A partir del 5to semestre será obligatoria la aplicación de algunos de los Instrumentos de Evaluación de las UA 's en idioma inglés.

Aprobación de Instrumentos

Los instrumentos destinados a la evaluación de medio curso y final, deberán ser aprobados por el coordinador de la UA, al menos dos semanas antes de su aplicación, llenando el formato correspondiente al tipo de instrumento que será utilizado.

Copias e Impresión de Instrumentos

Las secretarías de cada carrera ofrecen el servicio de impresión y copiado de instrumentos de evaluación; para obtener a tiempo tus impresiones y copias, asegurarse de solicitarlo al menos una semana antes de su aplicación.

Sistema Integral para la Administración de los Servicios Educativos (SIASE)

Éste sistema optimiza los procesos administrativos de los departamentos de la Institución, por lo que como profesor, deberás hacer uso de la plataforma.

En SIASE deberás hacer la captura de calificaciones de todas tus UA 's, consulta de horario, control de estadística de asistencia, minutas y revisión de datos personales, trayectoria académica y de investigación.

Nota: Para obtener tu contraseña para la plataforma, deberás solicitarla en el Departamento de Escolar de la facultad.

Captura de Calificaciones

- 1.- Ingresar al sistema SIASE en www.uanl.mx/enlinea.
- 2.- Cambiar el tipo a “Profesor”, escribir en “Cuenta” su número de empleado y su contraseña que será proporcionada por el Departamento Escolar.
- 3.- Una vez dentro del sistema seleccionar “Captura de minuta” en las opciones del lado izquierdo de la pantalla.
- 4.- Seleccionar el Periodo escolar a evaluar.
- 5.- Se selecciona la opción deseada en “Tipo de Inscripción” y después “Mostrar Grupos.”
- 6.- El siguiente paso es “Seleccionar la Unidad de Aprendizaje a capturar.”

Revisar criterios de evaluación de cada unidad de aprendizaje en el cronograma

Comunicar a los estudiantes que se encuentren en oportunidad extraordinaria su situación, y la forma en que se evaluaría una eventual 4ta o 6ta oportunidad.

RC-ACM-010
Rev. 12-05/21

		- discursivos del estilo, obra o artista. 33.3% - Da una crítica bien construida aportando juicios estéticos y de valor a la obra analizada 33.3%	Participa activamente durante la sesión en vivo y crea conclusiones.		
16	EVAL. DE FIN DE SEMESTRE DE U.A. TEÓRICAS				
18	EVAL. EXTRAORDINARIA DE U.A. TEÓRICAS				
20	EVIDENCIAS FINALES DEL SEMESTRE enviar a: coord.ftmah.di@gmail.com				
Evaluación integral de procesos y productos - FASE II: Evidencias de primer parcial – 30% - FASE II: Evidencias de segundo parcial – 30% - PIA – 40%					
Producto integrador del aprendizaje de la unidad de aprendizaje Reproducción de Obras de Arte Mexicano: En equipos, los estudiantes se organizarán para realizar un video que documente el proceso y resultado de una "colección de pinturas" donde cada miembro del equipo se caracterizará como una obra plástica representativa de una época/movimiento del arte mexicano.					
Fuentes de apoyo y consulta (bibliografía, hemerografía, fuentes electrónicas). Fernández Justino, <i>Arte Mexicano de sus orígenes a nuestros días</i>, Séptima edición, México, Editorial Porrúa, 1989. Manrique, Jorge Alberto y del Conde, Teresa, <i>Una Mujer en el arte mexicano, memorias de Inés, Amor</i>, México, Universidad Autónoma de México, Instituto de Investigaciones Estéticas, 2005 Isla Rodríguez Paempolini, 2006, <i>El Arte Contemporáneo, esplendor y agonía</i>, UNAM, Mendirichaga, José Roberto, 1991, <i>Patrimonio Plástico de la UANL</i>, Pintura y escultura, UANL Acha, Juan (1988). <i>El consumo artístico y sus efectos</i>, México, Trillas, 304 págs. Acha, Juan (1994). <i>Expresión y apreciación artísticas</i>, México, Trillas, 239 págs. Carrero, Roque German (1997) <i>Iberoamérica pinta</i>, México, UNESCO-FCE, 302 págs. Cauquelin, Anne (2002) <i>El arte contemporáneo</i>, México, Publicaciones Cruz, 128 págs. De Poi, Marco Alberto (1996) <i>Curso de escultura</i>, Barcelona, de Vecchi, 166 págs. Eco, Umberto (1962) <i>Obra abierta</i>, Barcelona, Planeta 351 págs. Ernst, Fisher (1978) <i>La necesidad del arte</i>, Barcelona, Península, 270 págs. Gobrich, E.H (1950) <i>La historia del arte</i>, Londres, Phaidon, 302 págs. Gobrich, E.H (1979) <i>El sentido del orden</i>, Madrid, Debate, 412 págs. Longoria, Ramírez Ramón (2002) <i>Arte aplicado al diseño</i>, (Apuntes) Monterrey, N.L., 144 págs.					

Expediente unico del profesor

Otra de las actividades obligatorias a realizar en la plataforma del SIASE es el llenado del Expediente Único del Profesor, el cual permite que la UANL cuente con un expediente de la trayectoria académica y de investigación de sus profesores para cumplir con toda la información solicitada por Organismos Externos y por Organismos Internos con una sola vez que el profesor capture su información.

Nota: El manual de usuario para el llenado del Expediente Único del Profesor está disponible para descarga en la página web de la facultad (www.arquitectura.uanl.mx/documentosprofesores)

Lectura de horario

Viernes		Sabado	
F-01 / CO TCI 002 / 13312			
F-01 / CO TCI 002 / 13312			
F-01 / CO AC 001 / 14440			

Viernes	
F-01 / CO TCI 002/ 13312	

Unidad de Aprendizaje

Grupo o g

Evaluación Docente

Como parte del cumplimiento de los estándares de calidad establecidos por la facultad, se te evaluará tu desempeño como docente por medio de los Indicadores de Medición al Desempeño del Docente, que son los siguientes:

- >Asistencia y puntualidad (20%)
- >Asistencia a juntas de trabajo académico (20%)
- >Capacitación y actualización docente (20%)
- >Evaluación por parte de los estudiantes (20%)
- >Cumplimiento del programa (20%)

Centro de Formación, Capacitación y Actualización Docente

Da servicio al personal docente, impartiendo cursos de formación y capacitación, orientados a lograr la superación en la enseñanza académica fomentando una cultura de mejora continua.

Para obtener una evaluación del 100% en actualización docente se requiere que sumes un total de 10 puntos por semestre.

Para que estos puntos puedan ser acreditados en tu Evaluación al Desempeño Docente debes presentar una copia de constancia o su equivalente, antes de finalizar el semestre en el CFCAD (ubicado en el área de tutorías).

Nota: Consultar “Asignación de puntos a eventos de capacitación y actualización para la docencia universitaria”, incluida en la “Carpeta del Profesor” o disponible para descarga en la página web de la facultad (www.arquitectura.uanl.mx/documentosprofesores).

DOCUMENTOS DE APOYO

Carpeta del Profesor

>Compromiso del profesor

>Calendario Académico – Administrativo:

Contiene por semanas las fechas de entrega de trabajos, exámenes, semanas FOGU, etc.

>Calendarización general de evaluaciones:

Contiene la programación de exámenes extraordinarios, semana de entregas y evaluación de unidades de aprendizaje prácticas.

>Cronogramas:

Contiene el programa y plan de estudios de las diferentes materias de la carrera.

>Control de carpeta de representante:

Contiene un formato para tomar los datos de los estudiantes a los que se les ha asignado como representantes de grupo de las diferentes unidades de aprendizaje.

>Guía para Evaluación del Estudiante:

Explica los criterios de aprobación del estudiante y da sugerencias de las unidades de aprendizaje prácticas y la captura de calificaciones.

>Hoja de Control de Evaluaciones:

Formato para el registro de calificaciones de los alumnos durante el semestre.

>Procedimiento para las evaluaciones:

Contiene las instrucciones para el proceso de entrega de instrumentos de evaluación y evidencias.

>Guía de desarrollo para el Docente Universitario:

Esquema de áreas de oportunidad de crecimiento para el docente.

>Asignación de puntos a eventos de Capacitación y actualización para la Docencia Universitaria:

Instructivo para la obtención del 20% de la evaluación del profesor que se otorga por la participación o asistencia a simposios, congresos, paneles, talleres, etc.

- >Descripción de Trabajo
- >Control de carpeta de profesores
- >Formato de vinculación externa
- >Instructivo para descargar de cronogramas y programas

- >Reglas para la emisión de justificantes
- >Reglamento general de evaluaciones
- >Reglamento Interno de la Facultad de Arquitectura, UANL.

Documentos

- >Manual de Nexus
- >Manual de configuración de la red WUANL
- >Guía para realizar horarios en SIASE
- >Guía para licencia de Autocad con cuenta universitaria

Nota: Toda la Documentación de Apoyo para el Docente está disponible para descarga en la página web de la facultad (<https://arquitectura.uanl.mx/descargables-alumnos/>).

Autoridades

Dra. María Teresa Cedillo Salazar
Directora

L.D.I. Roberto Carlos Rangel Ramírez
Subdirector Académico

M.C. Leticia Nañez Rodríguez
Subdirectora Administrativa

M.A. Yadira Consuelo Garay Reyna
Secretaria de Talento Humano

M.C. Mónica Patricia Ortiz Díaz
Coordinadora de Capacitación Docente

Lic. Aiza Xipatli Cordero Rodríguez
Encargada de Capacitación
Administrativa

