



**CRONOGRAMA DE LA UNIDAD DE APRENDIZAJE: LICITACIÓN DE OBRA Y TRAMITOLOGÍA
FEBRERO - JUNIO 2021**

ELEMENTOS DE COMPETENCIA ETAPA I

Comprender el origen y necesidad de la licitación como parte fundamental del crecimiento económico de una entidad o empresa a través de la investigación, estudio y análisis del concepto.

Semana	Evidencia de Aprendizaje	Criterios de Desempeño	Actividades de Aprendizaje	Contenidos	Recursos
1 2 al 5 de Feb. 2021	1. Reporte (1) que contenga un trabajo de investigación con relación al concepto, definiciones y términos utilizados dentro de las licitaciones, que incluya: Definiciones, análisis del origen y su evolución, características y medios necesarios para licitar. Definición individual del concepto de licitación y conclusiones.	El reporte debe: - Contener como mínimo 5 referencias bibliográficas sobre licitación y sus orígenes, utilizando formato APA. - Realizar el análisis de su necesidad a través del tiempo y su aplicación en la iniciativa privada y pública. - Redacción de una definición propia que analice el concepto y la relevancia de su análisis dentro del área administrativa. - Mínimo una cuartilla de conclusiones.	• Diálogo que permita al profesor realizar una evaluación diagnóstica del grupo. • A través de una lluvia de ideas, generar la participación de los estudiantes y propiciar el interés para la especialización de la licitación de obra. • Reflexión sobre la importancia del conocimiento de la unidad de aprendizaje El estudiante realiza: 1. Investigación y acopio de información. 2. Análisis de la información. 3. Comprensión de la información. 4. Debate y reflexión que propicie la conclusión del tema. 5. Revisión integral de los puntos a requerir para entrega final.	Conceptuales: -¿Qué es licitar? -¿Dónde, cuándo y por qué surgió? -¿En qué consiste? -¿Cuáles son sus principales propósitos? -¿Cuál es su relevancia dentro de la profesión? Procedimentales: - Investigación documental. - Control de lecturas. - Análisis de documentos. - Metodología de estudio. - Participación en clase. - Trabajo en equipo. - Realización de actividades previas: redacción de reportes, resúmenes, síntesis, ensayos, etc.	1. Bibliografía propuesta. 2. Bibliografía del profesor. 3. Material didáctico: digital e impreso. 4. Consulta de documentos por internet. 5. Material de apoyo didáctico propio de cada estudiante. (libreta apuntes) 6. Para la realización y entrega de trabajos utilizar medios digitales. 7. Para la presentación y exposición de trabajos utilizar: equipo audiovisual



Semana	Evidencia de Aprendizaje	Criterios de Desempeño	Actividades de Aprendizaje	Contenidos	Recursos
1	2. Ensayo en relación a la importancia del análisis del marco jurídico dentro de las licitaciones.	El ensayo debe: - Contener como máximo 2 cuartillas donde se analice la importancia del conocimiento jurídico como parte fundamental de licitar.	El estudiante realiza: 1. Investigación y acopio de información. 2. Análisis de la información. 3. Comprensión de la información. 4. Debate y reflexión que propicie la conclusión del tema. 5. Revisión integral de los puntos a requerir para entrega final	Actitudes y valores: Desarrollo de sentido de responsabilidad, respeto y pertenencia a la institución mediante la asistencia puntual y el cumplimiento de horario oportuna, realización de las actividades de aprendizaje solicitadas, análisis de la información y entrega en tiempo de las actividades y evidencias de aprendizaje siguiendo la rúbrica desarrollada dentro del tema.	1. Bibliografía propuesta. 2. Bibliografía del profesor. 3. Material didáctico: digital e impreso. 4. Consulta de documentos por internet. 5. Material de apoyo didáctico propio de cada estudiante. (libreta apuntes) 6. Para la realización y entrega de trabajos utilizar medios digitales.
ELEMENTOS DE COMPETENCIA ETAPA II Comprender el proceso para la realización de licitaciones, partiendo de la convocatoria de la misma hasta la adjudicación de contratos.					
2 8 al 12 Feb.2021	1. Ensayo en relación al proceso licitorio en una institución pública.	El ensayo debe: - Contener como mínimo 2 cuartillas donde se analice el proceso a seguir dentro de una licitación pública.	El estudiante realiza: 1. Investigación y recolección de información. 2. Análisis de la información. 3. Comprensión de la información. 4. Debate y reflexión que propicie la conclusión del tema. 5. Revisión integral de los puntos a requerir para entrega final.	Conceptual: -¿Cuál es el proceso de una licitación? -¿Cuáles son los requisitos que debe cubrir una entidad o empresa para licitar? -¿Cuáles son sus principales propósitos?	1. Bibliografía propuesta. 2. Bibliografía del profesor. 3. Material didáctico: digital e impreso. 4. Consulta de documentos por internet.



Semana	Evidencia de Aprendizaje	Criterios de Desempeño	Actividades de Aprendizaje	Contenidos	Recursos
ELEMENTOS DE COMPETENCIA ETAPA III Reconocer las diferencias, los requerimientos y complementación de la propuesta técnica y la propuesta económica, mediante la recopilación y elaboración de dichos apéndices.					
3 - 6 15 al 19 Feb.2021 22 al 26 Feb.2021 1 al 5 Mar. 2021 8 al 12 Mar. 2021	1. Reporte (2) de integración de anexos relacionados con la propuesta técnica. Desarrollando conforme a una invitación de concurso dictaminada por el docente. 2. Reporte (3) de integración de anexos relacionados con la propuesta económica. Desarrollando conforme a una invitación de concurso dictaminada por el docente.	El reporte debe: - Contener los anexos establecidos en las bases de licitación. - Realizar el análisis de la recopilación de la información. - Mínimo una cuartilla de conclusiones. El reporte debe: - Contener los anexos establecidos en las bases de licitación. - Realizar el análisis de la recopilación de la información. - Mínimo una cuartilla de conclusiones.	El estudiante realiza: 1. Investigación y recolección de información. 2. Análisis de la información. 3. Comprensión de la información. 4. Debate y reflexión que propicie la conclusión del tema. 5. Revisión integral de los puntos a requerir para entrega final.	Conceptual: - ¿Qué es una propuesta técnica? -¿Qué es una propuesta económica? -¿Cuáles son las diferencias entre propuesta técnica y económica y cuáles son los anexos que las conforman?	1. Bibliografía propuesta. 2. Bibliografía del profesor. 3. Material didáctico: digital e impreso. 4. Consulta de documentos por internet. 5. Material de apoyo didáctico propio de cada estudiante. (libreta apuntes) 6. Para la realización y entrega de trabajos utilizar medios digitales. 7. Para la presentación y exposición de trabajos utilizar: equipo audiovisual
7 16 al 19 Mar. 2021	SEMANA DE EVALUACIÓN DEL PRIMER PARCIAL				
Semana	Evidencia de Aprendizaje	Criterios de Desempeño	Actividades de Aprendizaje	Contenidos	Recursos



ELEMENTOS DE COMPETENCIA ETAPA IV

Identificar los tipos de contratos y las características de cada uno de ellos, así como la clasificación y el expediente que debe integrarlos.

8 - 11 22 al 26 Mzo.2021 12 al 16 Abr.2021 19 al 23 Abr.2021 26 al 30 Abr.2021	1. Reporte (4) que contenga una investigación donde se registren los tipos de contratos que se ejercen dentro de las licitaciones, analizar las soluciones manejadas para modificación de contratos y trabajos subcontratados, identificando cuándo se establecen según sea el caso de estudio elegido por el equipo.	El reporte debe: - Contener la definición y aplicación de cada uno de los tipos de contratos según sea el ejercicio licitatorio, establecer la clasificación de los contratos y ejecutar un ejemplo de cada uno de ellos. - Realizar el análisis de su necesidad y su aplicación en la iniciativa privada y pública. - Mínimo una cuartilla de conclusiones.	El estudiante realiza: 1. Investigación y recolección de información. 2. Análisis de la información. 3. Comprensión de la información. 4. Debate y reflexión que propicie la conclusión del tema. 5. Revisión integral de los puntos a requerir para entrega final.	Conceptual: -¿Cuál son los tipos y clasificación de los contratos? -¿Cuáles son sus principales propósitos? - ¿Cuáles son los tipos de fianzas que se establecen en los contratos y cuáles son sus principales finalidades?	1. Bibliografía propuesta. 2. Bibliografía del profesor. 3. Material didáctico: digital e impreso. 4. Consulta de documentos por internet. 5. Material de apoyo didáctico propio de cada estudiante. (libreta apuntes) 6. Para la realización y entrega de trabajos utilizar medios digitales. 7. Para la presentación y exposición de trabajos utilizar: equipo audiovisual
	2. Reporte (5) de integración de formas y fianzas requeridas durante la ejecución del contrato.	El reporte debe: -Contener las especificaciones y tipos de fianzas requeridas en los contratos, cuándo se solicitan y cuál es su finalidad, dentro de los contratos. - Realizar el análisis de la recopilación de la información.			
Semana	Evidencia de Aprendizaje	Criterios de Desempeño	Actividades de Aprendizaje	Contenidos	Recursos



ELEMENTOS DE COMPETENCIA ETAPA V

Comprender la integración de estimaciones de obra, como parte requisitoria de una licitación, su estudio y desarrollo, así como el análisis de las partes que la conforman.

12 - 13 3 al 7 May.2021 10 al 14 May.2021	Reporte (6) que contenga un ejemplo de estimación que incluya como mínimo 8 conceptos del catálogo de obra	El reporte debe: -Contener las especificaciones de títulos, anexos y conceptos. - Incluir números generadores, notas de bitácora y croquis.	El estudiante realiza: 1. Investigación y acopio de información. 2. Análisis de la información. 3. Comprensión de la información. 6. Debate y reflexión que propicie la conclusión del tema. 4. Revisión integral de los puntos a requerir para entrega final.	Conceptual: -¿Qué es una estimación, y cuáles son sus usos? -¿Cuáles son los contenidos que debe integrar una estimación de obra para una licitación? -¿Cuáles son sus principales propósitos?	1. Bibliografía propuesta. 2. Bibliografía del profesor. 3. Material didáctico: digital e impreso.
14	SEMANA DE EVALUACIÓN DEL SEGUNDO PARCIAL				
15	• SEMANA DE ENTREGAS TEÓRICAS				
16	• SEMANA DE ENTREGAS PRÁCTICAS				
17	• EXAMENES EXTRAORDINARIOS TEORICOS Y PRÁCTICOS (2as., 4as., y 6as., OPORTUNIDADES.)				

FECHA DE ÚLTIMA ACTUALIZACIÓN: 18 DE ENERO DE 2021

FECHA DE CONCLUSIÓN DEL PROGRAMA ACADÉMICO: 21 DE MAYO DE 2021

FIN DE SEMESTRE: 18 DE JUNIO 2021

ELABORADO POR: M. C. MARÍA GUADALUPE GALLARDO CAMARGO.

NOTA: El presente documento está revisado y avalado por los responsables de su elaboración. El original se encuentra impreso en la Secretaría Académica de Carrera de Arquitectura.

M. C. MARÍA GUADALUPE GALLARDO CAMARGO.
COORDINACIÓN DE ADMINISTRACIÓN

M. A. VICTOR MANUEL BIASI PÉREZ
JEFATURA DE EDIFICACIONES

M. C. NORMA ANGÉLICA ESQUIVEL HERNÁNDEZ.
SECRETARIA DE LA CARRERA DE ARQUITECTURA