

MANUAL DE APOYO DE PLATAFORMA



✉ e.distanciafarq@uanl.mx ✉

Horario: 8:00-7:00pm

Teléfono: 83.29.41.60 Ext. 6748



1 Primer paso en Nexus

1. Abre el explorador de Internet en:

www.nexus.uanl.mx

2. Escribe tu matrícula en **Usuario**:

3. Para Contraseña:

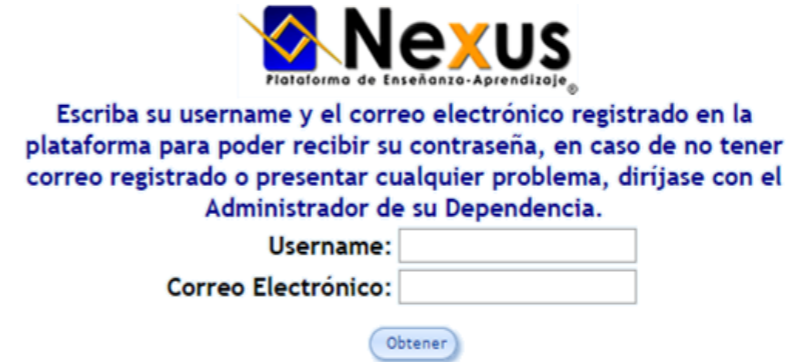
Nuevo ingreso: Deberás acudir a la Coordinación de Educación a Distancia, asegurándote de que el curso esté dado de alta para poder recibir tu contraseña.

NOTA: Si ya has accedido a Nexus en otro semestre o a la preparatoria, la contraseña es la que usabas entonces. (no es la misma que te asignaron en escolar donde revisas tu horario o calificaciones).



Si no recuerdas tu contraseña...

Entra en el apartado de "Olvidaste tu contraseña"

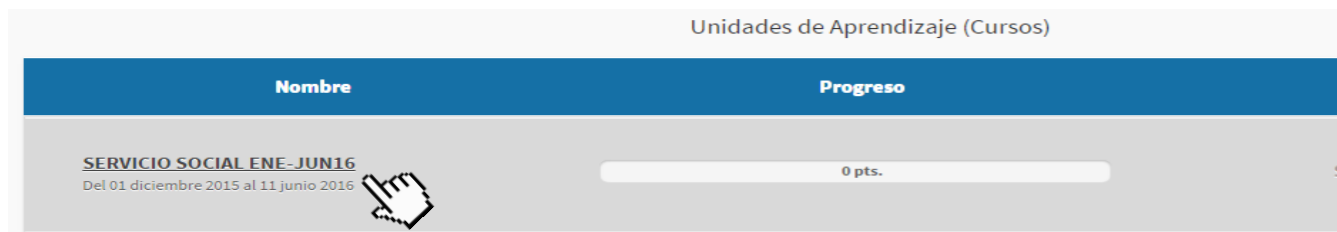


«Username» corresponde a tu matrícula.
El correo corresponde al **universitario**

2 Entrada al curso

Al iniciar te aparecerán los cursos en los que has sido dado de alta.

Hacer clic sobre el nombre de la materia



3 Configuración

En la parte superior derecha de la plataforma, en dar clic en tu nombre se despliega una pequeña ventana, al dar clic en "Mi cuenta" te llevará a 4 ventanas con tu información personal, correo, fotografía, y contraseña. (Que sugerimos actualizar cada semestre).



Avisos

Aquí puedes ver los avisos relacionados con el curso: dando clic en el icono se despliega el detalle del aviso, Ejemplo: fechas de exámenes, cambios de fechas de revisiones, notas importantes, etc.

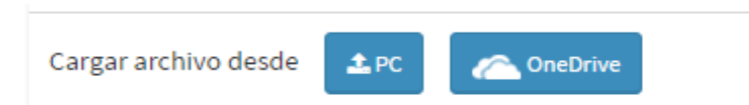


Calendario (tareas)

Aquí encontrarás las actividades a realizar en el curso, presentadas en la sección de Calendario.

Lo podrás visualizar como listado o como calendario.

1. Selecciona la actividad hasta el día de su fecha límite de entrega.
2. Una vez dentro puedes ver con detalle de que se trata y en la parte superior derecha encontrarás el icono para subir tu tarea.
3. Mediante este botón puedes subir archivos con un peso máximo de 80 MB.





Portafolio

Aquí podrás ver el listado de las actividades del curso donde se realiza su evaluación, podrás ver tus puntos obtenidos y calificaciones.

	Puntos Obtenidos	Puntos pendientes de calificar	Puntos posibles a la fecha
	0	100	100

Descripción	Archivos adjuntos	Promedio de Exámenes	Calificación	Puntos Obtenidos/Posibles	Retroalimentación
Actividad descriptiva en donde explica qué es y en qué consiste la aplicación de la metodología. <i>Tipo:Evidencia de Aprendizaje</i>		0		0/50	
Realizar un mapa conceptual o esquema en el que se plasmen las etapas o fases de la metodología, la descripción de cada una de ellas y la relación que tienen entre sí. <i>Tipo:Evidencia de Aprendizaje</i>	Koala 11 Diciembre 2015, 10:29 Koala 11 Diciembre 2015, 10:29	0		0/50	



Tarea en equipo



En Equipo

Primero deberás asegurarte de estar asignado a un equipo.

1. Entrar en Comunicación/ Equipos
2. Ver documentos de Equipo
3. Subir el documento
4. Asignar archivos a evidencia o complementario (Dando clic en Comunicación-Equipos-Ver documentos de equipo-Seleccionar la actividad y Guardar).

OJO: Si no realizas el paso anterior tu tarea no se verá reflejada en la actividad correspondiente.

[Programa](#) ▾
 [Calendario](#)
[Comunicación](#) ▾
 [Evaluación](#) ▾
 [Herramientas](#) ▾

INDUCCIÓN / Equipos / Documentos

Raíz

 hdh-Agregado por: Maestro-ENCINAS MONICA

 Koala-Agregado por: Maestro-ENCINAS MONICA Asignar Archivo a Evidencia o Complementario



Comunicación

Foros

En los foros se aclaran dudas y se participa en temas que el maestro abre a debate.

Mensaje

Por medio de esta herramienta, puedes dejar un mensaje a tu maestro o compañeros de clase, así como recibirlos. Estos se quedan en una bandeja de entrada de la sección de "Mensajes".

Equipos

Aquí encontrarás a tus compañeros de equipo: así como, la opción para subir tareas.

Chats

El maestro define la hora y el día en que se va a llevar a cabo. Durante la realización del chat el maestro define el tema y va otorgando la palabra a los alumnos por turno.

Correo

Esta herramienta manda un correo directo a la cuenta personal de los alumnos o de los administradores de la plataforma.

Correo Curso

A través de esta aplicación puedes enviar correos a tus compañeros y a tu maestro.

Correo al administrador

A través de esta aplicación puedes enviar correos a los administradores de la plataforma, para aclaración de dudas.



Herramientas

INDUCCIÓN / Documentos

Raíz

 Introducción a la Metodología

 Fases y etapas de la Metodología

Aquí encontrarás diversas herramientas de apoyo que te servirán para desarrollar mejor las actividades del curso.

Tales como documentos, glosario o ligas de interés.